



Comune di Novedrate

Provincia di Como

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE
(CAT. D DEL VIGENTE C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI)
AREA SERVIZI ALLA PERSONA
CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PARZIALE – PERIODO INDETERMINATO.**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili e relativo regolamento di esecuzione emanato con decreto del Presidente della Repubblica del 10 ottobre 2000, n. 333,

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione Dati);

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" ed in particolare l'art. 65;

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", così come modificato dal decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 30 luglio 2009, n. 189 "Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio accademici";



Comune di Novedrate

Provincia di Como

Visto il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 ed in particolare gli articoli 1014 e 678 comma 9, relativi alla riserva obbligatoria a favore dei volontari delle forze armate nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennali e degli ufficiali in ferma prefissata;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Vista la legge 6 agosto 2013, n. 97 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea – legge europea 2013" e in particolare l'art. 7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 40, di attuazione della direttiva 2011/97/UE relativa a una procedura a una procedura unica di domanda per il rilascio di un permesso unico che consente ai cittadini di Paesi terzi di soggiornare e lavorare nel territorio di uno Stato membro e a un insieme comune di diritti per i lavoratori di Paesi terzi che soggiornano regolarmente in uno Stato membro;

Considerato che non è operante alcuna riserva in relazione alla unicità del posto messo a concorso, pur comportando, in relazione alle categorie di cui al decreto legislativo 15.03.2010 n. 66, una frazione di posto che sarà cumulata con le frazioni di posto già determinatesi o che si determineranno a seguito di future selezioni a tempo indeterminato bandite da questa amministrazione;

Visto il Regolamento Comunale, disciplinante i procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 55 del 06/04/2000;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 01/04/2021 con cui è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato;

Considerato che il posto per il quale viene chiesta la selezione gode della relativa copertura finanziaria e rientra nella programmazione del fabbisogno di personale predisposto da questo ente;

Considerato che a seguito dell'espletamento con esito negativo della procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 è possibile procedere all'indizione del concorso.

Accertato che presso questo Ente non sono disponibili graduatorie vigenti per assunzione a tempo indeterminato di cui al profilo richiesto per la presente procedura;

Visto il DPCM 14 gennaio 2021 contenente ulteriori disposizioni Attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto- legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 14 gennaio



Comune di Novedrate

Provincia di Como

2021 n. 2, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021»;

Visto il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, c. 10, lettera z) del DPCM sopra citato, adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per i concorsi e il reclutamento - in data 3 febbraio 2021;

Vista la Legge 28 maggio 2021, n. 76, “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 1° aprile 2021, n. 44, recante misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”;

Visto il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021, in applicazione del Decreto Legge n. 44/2021 sopra citato;

Visto il Decreto Legge 23 luglio 2021 n. 105, convertito nella legge 16 settembre 2021, n. 126, recante “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche”;

Visto altresì il Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111, convertito nella legge 24 settembre 2021, n. 133, recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"

DISPONE

Art. 1 - Tipologia e numero posti

E' indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale di cat. D, posizione economica D1, con rapporto di lavoro subordinato a tempo parziale (25 ore settimanali) – periodo indeterminato da assegnare all'Area Servizi alla Persona.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso, di cui al precedente art. 1, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a. età non inferiore ad anni 18;

b. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

c. non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale (Legge 13/12/1999 n. 475) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del



Comune di Novedrate

Provincia di Como

rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a condanna.

d. titolo di studio:

1. diploma di assistente sociale rilasciato dalle scuole dirette a fini speciali;
2. diploma di assistente sociale convalidato ai sensi del D.P.R. 15 gennaio 1987, n. 14;
3. laurea triennale in servizio sociale (classe 39 ex classe 6)
4. laurea specialistica in servizio sociale (classe 57/S) o magistrale in servizio sociale e politiche sociali (classe LM87)

e, in aggiunta

a. Iscrizione all'albo professionale degli Assistenti Sociali.

L'iscrizione al corrispondente Albo professionale degli assistenti sociali in uno stato estero, ove prevista, consente la partecipazione alla selezione fermo restando l'obbligo di iscriversi all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

e. godimento dei diritti civili e politici;

f. idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti di istituto che sarà accertata dal competente organo sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio;

g. per i candidati di sesso maschile: regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari, ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatori;

h. non esclusione dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego stesso, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3 e non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, o loro famigliari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lettera b devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- d) essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 comma 3 del Decreto Legislativo n. 165/2001. Il candidato è ammesso al concorso con riserva qualora il provvedimento non sia stato ancora emesso, ma sia stata avviata la relativa procedura presso il Dipartimento della Funzione Pubblica.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

Le condizioni di ammissibilità al concorso saranno esaminate successivamente alla effettuazione della prova scritta e limitatamente ai concorrenti che vi avranno partecipato con esito positivo.



Comune di Novedrate

Provincia di Como

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante appositi controlli delle autocertificazioni comporta l'esclusione dal concorso stesso, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato.

Art. 3

Profilo richiesto

La lavoratrice/il lavoratore, nel rispetto del codice deontologico vigente per la professione:

- espleta attività di analisi e valutazione in ambito sociale e socio-sanitario e conseguentemente di istruzione e predisposizione degli atti di competenza comportanti un significativo grado di complessità;
- presiede e verifica sotto l'aspetto tecnico specialistico le prestazioni erogate dai fornitori dei servizi e segnala le difformità rispetto allo standard definito;
- cura l'ottimizzazione dei flussi operativi di competenza e può coordinare sotto il profilo tecnico gestionale unità operative;
- cura la redazione dei rapporti sulle attività svolte, l'elaborazione dei dati e delle statistiche relative;
- cura le relazioni con le organizzazioni del territorio in ambito sociale;
- fornisce servizi e/o supporto al cittadino e/o verso altri uffici dell'Ente;
- può agire con funzioni di interfaccia rispetto alle strutture dell'amministrazione ed eventualmente di altri enti;
- collabora alla verifica dell'andamento delle attività rispetto alla pianificazione prevista;
- può essere responsabile di procedimento e destinatario di deleghe e funzioni;
- può essere responsabile di processo e/o di risultato.

Art. 4

Domanda e termine di presentazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione al concorso deve pervenire esclusivamente utilizzando il fac-simile allegato, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comune.novedrate@pec.provincia.como.it, trasmettendo la domanda e la relativa documentazione in un unico file, con una delle seguenti modalità:

- domanda e relativa documentazione scansionata, sottoscritta con firma autografa allegando copia della carta d'identità (in formato "pdf");
- domanda e relativa documentazione sottoscritta con firma digitale senza copia della carta d'identità (in formato "pdf.p7m");
- da propria casella di posta elettronica certificata, nei termini di quanto previsto dall'art. 65, comma 1, lettera c-bis) del D.Lgs. n. 82/2005 (in formato "pdf").

Le domande devono pervenire entro e non oltre il termine di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica



Comune di Novedrate

Provincia di Como

Italiana, IV serie speciale “Concorsi ed Esami” e precisamente entro **26 aprile 2022**, in quanto il dies ad quem cadendo in un giorno festivo è prorogato di diritto al primo giorno feriale utile.

Saranno accettate esclusivamente le domande presentate entro le ore 23:59:59 di detto termine.

Come data e ora di presentazione delle domande di partecipazione al concorso farà fede quella riportata sulla ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal gestore di posta elettronica certificata del mittente. La suddetta ricevuta costituirà certezza legale dell'avvenuto recapito della mail PEC al destinatario.

Le domande di partecipazioni e i relativi allegati trasmetti via PEC saranno ritenute valide solo se inviati nei formati PDF o JPEG, senza macroistruzioni o codici eseguibili.

Nell'oggetto della PEC di trasmissione il candidato avrà cura di specificare: cognome - nome - domanda di partecipazione al concorso a tempo indeterminato – profilo professionale – Assistente sociale.

Non sono ammessi a partecipare al concorso i candidati le cui domande siano state trasmette con modalità diverse da quelle indicate, ovvero oltre i termini previsti, nonché i candidati le cui domande siano state compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto dal presente bando di gara.

Il comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il comune non assume, altresì, responsabilità per la mancata consegna della domanda inviata a mezzo PEC per disguidi comunque imputabile a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Sarà cura del candidato assicurarsi dell'avvenuta consegna della PEC al destinatario comprovata dalla ricevuta di avvenuta consegna riportante l'indicazione della relativa data e ora.

La domanda di partecipazione viene compilata sottoforma di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, attestante il possesso dei requisiti prescritti dal bando; pertanto, nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato DPR 445/2000.

La partecipazione al concorso comporta, a pena di esclusione, il versamento di un contributo di spese, non rimborsabile, di € 10,00. La ricevuta di versamento deve essere allegata alla domanda.

Art. 5

Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome (le candidate coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) possesso della cittadinanza. In particolare il candidato dovrà specificare lo Stato di appartenenza, ovvero di essere:



Comune di Novedrate

Provincia di Como

- titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in qualità di familiare di cittadini comunitari non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea;
 - cittadino di Paese terzo, titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
 - cittadino di Paese terzo, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo.
- e) se cittadino italiano di essere iscritto nelle liste elettorali precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- f) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, indicare le condanne riportate, la natura del reato, la data di emissione della sentenza dell'autorità giudiziaria (da indicare anche se sono stati concessi amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- g) possesso e specificazione del titolo di studio richiesto dall'art.2, lett. d) del presente Bando. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, specificare se il titolo di studio sia stato riconosciuto equipollente al titolo italiano o sia stata inoltrata la richiesta di equipollenze presso il Dipartimento della Funzione Pubblica;
- h) di essere iscritto/a all'albo professionale degli assistenti sociali;
- i) posizione nei riguardi degli obblighi militari, (solo per i cittadini italiani nati fino al 1985). Per coloro che sono stati ammessi al Servizio Civile come obiettori essere collocati in congedo da almeno cinque anni ed aver rinunciato definitivamente allo stato di obiettore di coscienza, avendo prestato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 636 comma 3 del D.Lgs. 15/03/2010 n. 66;
- j) di avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento dei compiti di istituto;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego stesso, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- l) il possesso di eventuali titoli di preferenza, a parità di valutazione, previsti dal D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicato nel successivo art. 6 del presente bando di concorso;
- m) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o di Paesi terzi devono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento; devono altresì dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- n) l'impegno a non registrare né diffondere audio e/o video (ad esempio, pubblicandoli su social media, blog, piattaforme di video sharing ecc.), per intero o in parte, relativi alla prova svolta da remoto, consapevole che le violazioni di tali obblighi costituiscono atti illeciti, per i quali sono previsti, ai sensi del Regolamento 2016/679, il diritto al risarcimento del danno (art. 82) e sanzioni pecuniarie (art. 83), nonché le sanzioni amministrative e penali di cui agli artt. 166 e seguenti del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.;



Comune di Novedrate

Provincia di Como

- o) l'avvenuto versamento di un contributo non rimborsabile pari a € 10,00 sul conto corrente bancario n. IT 10W0843051600000000160677 intestato a: Comune di Novedrate - Servizio Tesoreria - con indicazione della causale del versamento. La ricevuta di versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione del concorso;

Inoltre, il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, deve dichiarare:

- l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personalmente intestato al candidato;
- l'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO);
- un recapito telefonico;
- di essere consapevole che rientra tra i requisiti di partecipazione il possesso o la disponibilità della strumentazione tecnica di cui al successivo articolo 6 per l'effettuazione del concorso in modalità digitale da remoto;

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o non risulti correttamente comprovato il pagamento della tassa di concorso, l'Ufficio personale potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine assegnato verranno esclusi dal concorso.

I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della L. n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

A tal fine la domanda dovrà essere corredata da apposita certificazione, rilasciata dalla competente struttura pubblica, dalla quale dovranno risultare in maniera specifica gli ausili necessari (tempi aggiuntivi e/o strumenti ausiliari per lo svolgimento delle prove di esame, in relazione alla prova da sostenere e al tipo di handicap).

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

Art. 6

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Segretario Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

La Commissione esaminatrice, nella riunione preliminare, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali.

Art. 7

Svolgimento delle prove di esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta e in una prova orale.

I punteggi per le prove d'esame sono complessivamente 60 e sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;



Comune di Novedrate

Provincia di Como

- 30 punti per la prova orale.

La prova scritta si svolgerà in forma digitale da remoto.

L'Amministrazione comunale si avvarrà di un'impresa specializzata nelle procedure di selezione del personale al fine di mettere a disposizione della Commissione esaminatrice del concorso le tecnologie e tutto quanto possa occorrere affinché i candidati possano svolgere la prova scritta nel proprio domicilio o comunque in un ambiente privato, evitando qualunque forma di assembramento in luoghi pubblici o privati.

Per lo svolgimento della prova scritta digitale il candidato deve assicurarsi la disponibilità di:

- a) Una stanza isolata intesa come luogo chiuso, inaccessibile a terzi durante la prova concorsuale, idonea al collegamento con la rete internet via cavo (anche con diffusore wi-fi) o per mezzo di un terminale che sfrutta le frequenze via etere della telefonia mobile (velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps);
- b) Una postazione di lavoro costituita da un personal computer dotato di modulo base (minitower) e monitor, ovvero di un pc portatile con videocamera integrata; PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser; se il PC/MAC fosse sprovvisto di webcam, il candidato potrà munirsi di una videocamera idonea all'inquadratura frontale;
- c) Smartphone o tablet (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) in grado di accedere al Google Store (x Android) o all'Apple Store (x IOS) dotato di cam, idoneo all'installazione di una app di servizio collegata con l'ambiente elettronico di svolgimento della prova, da collocare alle spalle del candidato e idoneo alla ripresa video dell'altra parte della stanza non inquadrata dalla videocamera frontale. Si fa presente che i dispositivi di marca Xiaomi e Huawei in molte versioni non supportano l'App di ProctorExam necessaria per sostenere la prova.

Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac).

Entro un tempo utile antecedente la prova (7 giorni) i candidati riceveranno istruzioni per la verifica dei requisiti tecnici, affinché possano collegarsi con l'ambiente elettronico e svolgere la prova nella massima regolarità nel giorno e nell'ora previsti. Si raccomanda ai candidati di controllare la propria casella di posta elettronica non certificata, comprese le cartelle della "posta indesiderata" e "spam".

Durante lo svolgimento delle prove si osserva il principio per cui **le comunicazioni viaggiano arischio mittente**. Il candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova.

Il candidato è tenuto ad osservare ogni altra istruzione di dettaglio che venga impartita dalla sede organizzativa sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento delle prove, soprattutto per



Comune di Novedrate

Provincia di Como

quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati.

Durante lo svolgimento della prova **sono vietati e determinano l'esclusione del candidato:**

- a) La consultazione di qualsiasi testo normativo, anche non commentato, pubblicazioni scientifiche e di pratica professionale, dizionari della lingua italiana e dei sinonimi e contrari, sia su carta che in formato elettronico;
- b) La presenza nella stanza isolata sul tavolo di lavoro o su ogni superficie alla portata del candidato di qualsiasi pubblicazione a stampa. Non si considerano alla portata del candidato i libri regolarmente inseriti negli scaffali;
- c) L'utilizzo di calcolatrici o l'utilizzo di orologi multifunzione. La commissione può ordinare in qualunque momento che il candidato si tolga l'orologio da polso e lo allontani dalla postazione di lavoro;
- d) L'utilizzo di berretti o copricapi, indipendentemente che la stanza isolata sia riscaldata o meno;
- e) La presenza di terze persone nella stanza isolata;
- f) L'utilizzo di qualsiasi forma di ausilio normalmente non consentita nello svolgimento delle prove concorsuali in forma tradizionale.

E' facoltà della Commissione di concorso disporre eventuali altri divieti.

I candidati che non attivano il videocollegamento nell'ora indicata nella mail di convocazione si considerano rinunciatari.

I candidati all'ora stabilita devono farsi trovare connessi e già muniti di idoneo documento di identità in corso di validità, in modo da poter espletare le operazioni di identificazione. Con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova concorsuale. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le regole generali contenute negli artt. 24 e seguenti della Legge n. 241 del 7 agosto 1990.

La prova scritta avrà la **durata** definita dalla Commissione di concorso. Al termine della prova il candidato, dopo aver eseguito tutte le revisioni consentite entro l'orario di svolgimento, deve prestare il consenso esplicito e irrevocabile alla chiusura dell'ambiente di esame secondo il comando che appare nell'ambiente elettronico.

Gli elaborati sono acquisiti nell'ambiente elettronico in modo che l'identità del candidato sia decodificata dalla commissione solo dopo l'attribuzione del giudizio o del voto numerico.

Eventuali modifiche/aggiornamenti rispetto alle caratteristiche tecniche e le modalità di svolgimento della prova scritta saranno comunicate tramite affissione all'Albo Pretorio almeno 5 giorni prima della data stabilita, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.



Comune di Novedrate

Provincia di Como

Il Comune di Capiago Intimiano non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualsiasi natura non imputabili al medesimo che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento delle prove.

Le registrazioni audiovisive durante l'espletamento delle prove di concorso saranno effettuate al solo fine di controllare il regolare svolgimento della procedura selettiva e di monitorare i comportamenti posti in essere dal candidato.

Tali registrazioni audiovisive non saranno oggetto di conservazione da parte dell'Amministrazione, che provvederà alla loro cancellazione (entro le 48 ore lavorative successive al termine della prova) una volta perseguito lo scopo della Commissione Esaminatrice, ossia la verifica di comportamenti potenzialmente o evidentemente fraudolenti posti in essere durante l'espletamento delle prove stesse, segnalati dal personale di sorveglianza.

Verranno conservate esclusivamente le registrazioni dalle quali risulti che sono stati posti in essere i comportamenti di cui sopra, i quali comporteranno, previa opportuna verifica da parte della Commissione Esaminatrice, l'esclusione del candidato dalla selezione.

La prova scritta potrà consistere nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla e/o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica e/o nella predisposizione di atti.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

PROVA SCRITTA

La prova scritta sarà diretta ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento alle materie indicate di seguito, nonché il possesso di competenze lavorative tecniche, attitudinali e trasversali, coerenti con il profilo professionale oggetto del bando:

- Nozioni di diritto amministrativo e costituzionale
- Nozioni di diritto di famiglia e di diritto minorile
- Diritto e legislazione degli Enti locali
- Diritti e doveri del pubblico dipendente;
- Quadro normativo nazionale e regionale di riferimento delle politiche sociali;
- Normativa nazionale e regionale in materia di disabilità;
- Normativa nazionale e regionale in materia di non autosufficienza;
- Normativa nazionale e regionale in materia di tutela, curatela e amministrazione di sostegno;
- Normativa nazionale e regionale di riferimento relativa a LEA, LEPS, ISEE e contrasto alla povertà;
- Principi, metodi e strumenti dei servizi sociali;
- Aspetti tecnici ed organizzativi relativi alla programmazione ed alla gestione dei servizi socio-assistenziali afferenti alle aree Tutela Minori, Anziani, Disabili, interventi di sostegno a nuclei familiari fragili/adulti in difficoltà
- Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023



Comune di Novedrate

Provincia di Como

- Codice deontologico dell'Assistente Sociale;
- Codice in materia di protezione dei dati personali.

PROVA ORALE:

Consisterà in un colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni da svolgere; verterà principalmente sugli argomenti elencati in precedenza ed eventualmente sulla discussione relativa alla prova scritta. Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

SVOLGIMENTO PROVA ORALE

La prova orale si svolgerà in presenza in un'aula aperta al pubblico.

I candidati ammessi alla prova orale dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

L'assenza alla prova orale sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura concorsuale.

In base all'andamento epidemiologico e alle disposizioni normative in vigore al momento, potranno essere richieste azioni, dichiarazioni e attestazioni specifiche (esibizione di green pass vaccinale, indossare mascherina FFP2, igienizzazione delle mani, rispetto del distanziamento, ecc.) che verranno rese note almeno 5 giorni prima della data della prova orale avviso pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Novedrate sul sito internet al seguente indirizzo:

www.comune.novedrate.co.it

Agli uditori sarà permesso l'ingresso esclusivamente nel rispetto di tutte le misure ministeriali e comunali relative alla prevenzione e protezione da rischio di contagio da Covid-19 che saranno nel tempo rese note.

Il calendario delle prove concorsuali sarà comunicato esclusivamente tramite avviso pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Novedrate sul sito internet al seguente indirizzo:

www.comune.novedrate.co.it

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati ammessi all'espletamento delle suddette prove sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore convocazione, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel suddetto diario.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

La mancata connessione alla piattaforma nel giorno e ora stabiliti ovvero la mancata presentazione (nel caso della prova orale svolta in presenza), sarà considerata quale rinuncia alla partecipazione al concorso, ancorché dipendente da cause fortuite o forza maggiore.

La prova orale potrà essere svolta, su indicazione della Commissione, in forma digitale da remoto in relazione alla situazione epidemiologica al momento dello svolgimento della prova; in tal caso i candidati ammessi alla prova orale riceveranno apposite istruzioni dalla Commissione, alle quali avranno cura di attenersi.



Comune di Novedrate

Provincia di Como

Art. 8

Titoli di preferenza

A parità di merito, saranno valutati i titoli di preferenza di cui all'art.5 – comma 4 – del D.P.R. 09.05.1994 n.487 e successive modificazioni.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti o assimilati;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

Art. 9

Formazione della graduatoria generale di merito

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, della preferenze previste dall'art.7 del presente Bando.



Comune di Novedrate

Provincia di Como

L'Amministrazione, con determinazione del Segretario Generale, accertata la regolarità degli atti della selezione, dichiara il vincitore del concorso, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La predetta determinazione di approvazione degli atti, con relativa graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Novedrate sul sito internet al seguente indirizzo:

www.comune.novedrate.co.it

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito resterà valida ed utilizzabile secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare la predetta graduatoria anche per le assunzioni a tempo determinato, per profili simili.

L'utilizzazione della graduatoria nelle suddette ipotesi avverrà per scorrimento nel rispetto dell'ordine della graduatoria stessa.

Art. 10

Costituzione del rapporto di lavoro e presentazione dei documenti di rito

I vincitori, che risulteranno in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente Bando, saranno invitati a stipulare un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo pieno indeterminato, con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo con inquadramento nella Cat. D, posizione economica D1, dell'Area Affari Generali.

Il periodo di prova ha la durata di 6 mesi. Decorso tale periodo, senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle norme comunitarie.

I candidati invitati dall'Amministrazione a stipulare il contratto di lavoro sono tenuto a comprovare, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego come specificati nell'art. 2 del presente Bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza ed al godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del Bando. L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in materia di norme penali.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D.lgs. 165/2001: "I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi".

Art. 11

Trattamento Economico

Il trattamento economico spettante, sarà corrispondente a quello base annuo del personale del comparto Funzioni Locali categoria D, posizione economica D1, riproporzionato al tempo part-time,



Comune di Novedrate

Provincia di Como

oltre alla tredicesima mensilità e al salario accessorio eventualmente spettante e cioè nella misura sotto indicata:

- trattamento tabellare annua: € 15.370,87
- indennità di comparto: € 432,47
- tredicesima mensilità: € 1.280,90.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Regolamento U.E n. 679/2016, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Laddove effettuate in modalità digitale da remoto è prevista la registrazione delle prove che potrà essere visionata dal Titolare e dal Responsabile del trattamento nonché dalla Commissione esaminatrice, dal Segretario e dai proctor incaricati, ai soli fini di effettuare un controllo e di verificare potenziali comportamenti fraudolenti posti in essere durante lo svolgimento delle prove.

A conclusione delle prove, la Commissione procederà alla verifica delle registrazioni laddove vi siano potenziali comportamenti fraudolenti. Entro le 48 ore (giornate lavorative) dall'effettuazione delle prove, si procederà alla cancellazione delle registrazioni. Verranno conservate esclusivamente le registrazioni dei candidati per i quali si procederà all'esclusione per comportamenti fraudolenti o contrari alle disposizioni previste.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Novedrate, in qualità di Titolare, Via Taverna n. 3 – 22060 Novedrate – Area Affari Generali - al seguente indirizzo e-mail: segreteria@comune.novedrate.co.it

oppure

- al Responsabile per la protezione dei dati personali al Data Protection Officer, Halley Lombardia srl, Via Cesare Cattaneo, n. 10/B, Cantù (Co) – email info@halleylombardia.it ;

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma



Comune di Novedrate

Provincia di Como

Art. 13

Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 07.08.1990 n.241 il responsabile del procedimento è la dott.ssa Federica Bacchini – Istruttore Direttivo Amministrativo – Area Affari Generali del Comune di Novedrate – Via Taverna, n. 3 - 22060 Novedrate (CO).

Tutte le comunicazioni dovranno pervenire esclusivamente alla casella di posta istituzione PEC: segreteria@comune.novedrate.co.it

Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute attraverso l'utilizzo di canali diversi dall'indirizzo PEC sopra citato.

Art. 14

Accesso agli atti del concorso

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti, la cui conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.

Art. 15

Norme di salvaguardia

Nel caso in cui, nel corso dell'iter concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione.

Per quanto non espressamente previsto dal bando, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni, al vigente contratto collettivo di lavoro del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali e al Regolamento Comunale per l'accesso all'impiego.

Il comune di Novedrate si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando di selezione.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova.

Art. 16

Pubblicità

Il presente Bando sarà affisso all'Albo Pretorio on line e reso disponibile sul sito WEB del Comune (www.comune.novedrate.co.it). Gli estremi del Bando sono contenuti in un Avviso di concorso pubblicato sulla "Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale-concorsi" n° 24 del 25/03/2022.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

f.to Dott. Esposito Domenico



Comune di Novedrate

Provincia di Como

