



Comune di Novedrate

Provincia di Como

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO DOPOSCUOLA PERIODO 01.10.2010 – 31.05.2013

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto di cui al presente capitolato ha ad oggetto la gestione del servizio di doposcuola.
Periodo 01.10.2010 – 31.05.2013.

L'appalto per la gestione del servizio oggetto di gara sarà affidato mediante gara a procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 55, comma 5 del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e successive modifiche e integrazioni.

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, in relazione ad una valutazione complessiva dell'offerta tecnica ed economica da parte della Commissione appositamente nominata dall'Amministrazione Comunale.

L'affidabilità e la qualità dell'offerta sarà giudicata dalla Commissione giudicatrice sulla base dei seguenti criteri ai quali viene attribuito un punteggio complessivo pari ad un massimo di 100 punti distinto tra i vari elementi di valutazione come segue:

1. Offerta tecnica: fino a 60 punti
2. Offerta economica: fino a 40 punti

Il servizio è da effettuarsi secondo le modalità di seguito indicate in conformità con lo specifico progetto presentato in sede di gara e con personale dell'aggiudicatario.

ART. 2 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio di Dopo-Scuola per minori, residenti nel Comune di Novedrate, mira ad offrire agli alunni frequentanti la Scuola Primaria e Secondaria di I° grado, con particolare attenzione ai soggetti che si trovano in una condizione di svantaggio, un'opportunità di positivo utilizzo del tempo pomeridiano, sia attraverso attività di sostegno didattico, sia attraverso attività ricreative, formative e di socializzazione.

ART. 3 – FINALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio si propone di essere un'offerta educativa del territorio finalizzata a:

- migliorare la qualità di vita dei minori e delle loro famiglie;
- incrementare il benessere dei minori e delle loro famiglie nei confronti dell'esperienza scolastica;
- prevenire le situazioni di marginalità sociale, di dispersione e di abbandoni scolastici;
- supportare gli alunni frequentanti le scuole Primaria e Secondaria di I° grado nel percorso scolastico e nel raggiungimento degli obiettivi didattici.

ART. 4 – DESTINATARI E AMMISSIONI AL SERVIZIO

Il servizio è rivolto principalmente a tutti i minori anagraficamente residenti nel Comune di



Comune di Novedrate

Provincia di Como

Novedrate frequentanti le scuole Primaria e Secondaria di I° grado.

L'ammissione al Servizio avviene attraverso la compilazione di specifica istanza da parte dell'Istituto Comprensivo Figino Serenza previo assenso delle famiglie dei minori interessati.

ART. 5 – OBIETTIVI DEL SERVIZIO

Il servizio si propone di raggiungere i seguenti obiettivi:

- favorire l'armonico sviluppo della persona e delle relazioni sociali e familiari;
- incrementare l'autonomia personale;
- supportare il minore nello svolgimento dei compiti scolastici;
- promuovere lo sviluppo e/o il mantenimento delle capacità individuali in relazione all'impegno connesso con l'attività scolastica;
- riconoscere le risorse e le competenze educative delle famiglie e sostenerne il ruolo attivo.

ART. 6 – PRESTAZIONI

Gli operatori preposti al servizio dovranno assicurare agli alunni sia un supporto di tipo didattico, sia un supporto educativo, favorendone la socializzazione anche attraverso la promozione di attività ricreative.

Le attività possono essere tendenzialmente suddivise come di seguito:

- servizio di "accompagnamento scolastico" durante il quale si supporteranno gli alunni nello studio e nello svolgimento dei compiti;
- attività ricreative strutturate (esempio: laboratori e progetti da realizzarsi in piccoli gruppi) e programmate in sede di equipe e in accordo con i Servizi Sociali.

Il numero annuo di utenti del Servizio è di circa 20.

Per le attività di accompagnamento scolastico il rapporto educatore/alunno, di norma, sarà di 1/3, mentre per le attività ricreative sarà di 1/6.

ART. 7 – ORARIO E SEDI DEL SERVIZIO

Il servizio di "accompagnamento scolastico" dovrà essere svolto nei giorni ed orari di seguito indicati:

- per gli alunni della scuola Primaria: martedì e venerdì dalle 14.00 alle 16.00
- per gli alunni della scuola Secondaria di I° grado: martedì dalle 16.00 alle 18.00 e il giovedì dalle 14.00 alle 16.00

Il servizio si attua nei locali comunali siti in Via Taverna, 12.

Le attività ricreative strutturate dovranno essere svolte per un totale massimo di 40 ore/annue e potranno essere programmate in giorni, orari e sedi diversi da quelli previsti per il servizio di "accompagnamento scolastico".

È dovere della Ditta Aggiudicataria utilizzare gli spazi messi a disposizione con cura e diligenza evitando attentamente di produrre danni alle strutture ed agli arredi, mantenendo ordine e pulizia.



Comune di Novedrate

Provincia di Como

NORME GENERALI

ART. 8 – DURATA DEL CONTRATTO D'APPALTO

Il contratto d'appalto del Servizio di doposcuola ha durata per il periodo 01.10.2010 – 31.05.2013, secondo i calendari trasmessi annualmente da Istituto Comprensivo Figino Serenza per la scuola primaria e secondaria di primo grado.

Si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta.

L'aggiudicataria è in ogni caso impegnata a garantire, anche dopo la scadenza del termine di cui al precedente comma – su espressa richiesta del Comune e alle medesime condizioni tecniche ed economiche -, la continuità del servizio fino all'affidamento dello stesso ad altra impresa, previo esperimento delle procedure ad evidenza pubblica.

ART. 9 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo presunto totale dell'appalto nel triennio è di € **64.050,18 (IVA esclusa)**.

Costo orario educatore a base di gara: € **23,17** (oltre IVA);

Costo orario coordinatore a base di gara: € **24,77** (oltre IVA).

I prezzi sono comprensivi di tutti gli oneri a carico dell'aggiudicataria per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, del servizio dato in appalto e da svolgersi secondo le modalità e le specifiche indicate nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e nel progetto presentato in sede di gara.

Il monte ore annuo stimato è il seguente:

- monte ore annue educative: n. 868 – importo annuo presunto € 20.111,56 (IVA esclusa)
- monte ore annue di coordinamento n. 50 - importo annuo presunto € 1.238,50 (IVA esclusa).

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale apportare variazioni in più o in meno rispetto al monte ore stimato fino ad un massimo del 20% annuo, alle stesse condizioni dell'aggiudicazione.

Nel monte ore annuale previsto rientrano anche gli incontri e le riunioni con l'assistente sociale referente del Comune, con il corpo docente, con gli operatori dei servizi specialistici, le riunioni di equipe, le attività di programmazione e verifica.

Non essendo possibile stabilire a priori il monte ore delle prestazioni, l'Ente Appaltante non assume nessun impegno in ordine all'effettivo numero di ore che dovranno essere erogate. Pertanto, la ditta appaltatrice rinuncia a qualsiasi richiesta di compensi o indennizzi nel caso in cui il monte ore venisse superato o non venisse raggiunto per qualsiasi motivo.

Ai sensi dell'articolo 115 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni è dovuta la revisione dei prezzi. Pertanto, a partire dalla seconda annualità del contratto il corrispettivo per l'esecuzione del servizio verrà aggiornato sulla base di un'istruttoria condotta dal Responsabile dell'Ufficio competente tenuto conto dei dati forniti dall'ISTAT, nonché dei parametri qualità – prezzo di cui alle convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione del servizio prima della conclusione del procedimento di formale stipula del contratto.

ART. 10 – PERSONALE

L'aggiudicataria è obbligata ad impiegare, per l'espletamento del servizio, personale assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, e a retribuirlo in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali, assicurativi e similari.

L'aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare il Contratto di cui sopra e gli accordi medesimi



Comune di Novedrate

Provincia di Como

anche dopo la loro scadenza e fino al relativo rinnovo e, se Cooperative, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicataria anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale e artigiana, dalla struttura e dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

L'aggiudicataria è tenuta al rispetto del D. L.vo n. 81/2008.

L'aggiudicataria deve:

a) nominare un Coordinatore dei servizi.

Il Coordinatore deve garantire le seguenti prestazioni:

- fungere da interfaccia tra la Ditta Aggiudicataria e l'Amministrazione Comunale;
- predisporre, in collaborazione con i referenti dell'Amministrazione Comunale, l'organizzazione del servizio (tempistica degli incontri, modalità di comunicazione, strumenti e tempi di verifica e valutazione);
- collaborare al reperimento e all'individuazione e alla progettazione dei piani di formazione degli operatori all'interno della Ditta Aggiudicataria;
- fungere da interfaccia tra gli operatori e l'Amministrazione Comunale in relazione a problematiche connesse agli utenti, al rapporto con le famiglie, al rapporto con altre agenzie del territorio;
- mantenere una comunicazione costante con il referente comunale garantendo pronta reperibilità e la presenza in Comune, per il monitoraggio del servizio, su richiesta, almeno trimestrale;
- coordinare gli interventi e, ove e se previsto, il lavoro delle équipes degli operatori;
- garantire, nei tempi fissati, la stesura dei progetti individuali di intervento, delle relazioni in itinere, delle relazioni finali;
- organizzare e presenziare agli incontri periodici tra referente del Comune e operatore incaricato del singolo caso.

b) disporre di operatori di entrambi i sessi adeguatamente preparati in relazione agli interventi da svolgere e al contesto in cui operano e in possesso dei seguenti titoli:

▪ **per il personale educativo:**

possesso dei requisiti di legge necessari per le mansioni da svolgere e/o maturità di istituto magistrale (quinquennale) con documentato servizio continuativo di almeno 24 mesi per conto di Enti Pubblici per l'assolvimento di analoghe mansioni:

▪ **per i coordinatori:**

possesso di laurea in psicologia, pedagogia, sociologia, filosofia, scienze dell'educazione o facoltà equipollente e con comprovata e documentata esperienza pluriennale di gestione di servizi analoghi;

Non sono ammessi operatori che non siano in possesso dei titoli richiesti salvo che abbiano svolto documentato servizio continuativo di almeno 24 mesi per conto di Enti Pubblici per l'assolvimento di analoghe mansioni.

Entro venti giorni dall'aggiudicazione l'organizzazione dovrà inviare all'Amministrazione Comunale l'elenco del personale operante con specificata la relativa qualifica.

Ogni variazione a detto elenco dovrà essere comunicata entro 7 giorni all'Amministrazione.

L'aggiudicataria s'impegna a:

- prevenire e contrastare il fenomeno del turn over;
- garantire la supervisione e la formazione nonché l'aggiornamento del personale;
- fornire tutti gli operatori di un tesserino di riconoscimento.

In caso di assenza del proprio personale incaricato la Ditta Aggiudicataria è tenuta a provvedere



Comune di Novedrate

Provincia di Como

immediatamente alla sostituzione con personale idoneo, salvo diverso accordo con l'ufficio Servizi Sociali.

In caso di non ottemperanza si applicherà la penale come previsto all'interno del presente Capitolato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di indicare all'aggiudicataria gli operatori che a suo giudizio non risultassero idonei allo svolgimento del servizio e a definire, in accordo con essa, le modalità del loro avvicendamento.

L'impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art.37 del vigente CCNL Cooperative Sociali del 26/05/2004, dovrà procedere ad assumere alle proprie dipendenze tutto il personale dell'impresa cessante, che già presta la propria opera presso il Comune di Novedrate nelle medesime funzioni. L'inquadramento del personale assunto dalla Ditta cessante deve comprendere anche l'importo economico di anzianità precedente maturato alle dipendenze di terzi.

ART. 11 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato secondo le modalità in uso presso l'Amministrazione Comunale, a seguito di presentazione di regolari fatture mensili, entro 30 giorni decorrenti dalla data di protocollazione da parte del Settore Competente. In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione dell'Amministrazione Comunale. In caso di ritardato pagamento il saggio di interesse è determinato in conformità a quanto disposto dall'art. 1284 CC.

Preliminarmente alla fattura l'organizzazione dovrà produrre il rendiconto mensile delle ore effettuate da ogni singolo operatore attestante le reali prestazioni rese e recante la firma del coordinatore dell'organizzazione aggiudicataria.

Per eventuali ritardi o sospensioni dei pagamenti in seguito a esito negativo dei controlli sopra detti, l'aggiudicataria non potrà opporre eccezioni all'Amministrazione Comunale, né avrà titolo al risarcimento del danno né ad alcun'altra pretesa.

In nessun caso l'Amministrazione Comunale farà luogo al pagamento di fatture relative a interventi non autorizzati, in tutto o in parte, secondo le procedure previste dal presente capitolato.

ART. 12 – DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

L'aggiudicataria sarà tenuta a prestare, immediatamente dopo la comunicazione di aggiudicazione, un deposito cauzionale definitivo in misura pari al 10 (dieci) per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 (dieci) per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Il deposito in questione si intende a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni assunte e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempienze, fatta, comunque, salva la risarcibilità del maggior danno.

L'importo del deposito cauzionale sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione. La garanzia dovrà operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta, entro il limite dell'importo garantito, entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta. A tal fine, **il documento stesso dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività**



Comune di Novedrate

Provincia di Como

entro i 15 giorni sopra indicati.

Superato infruttuosamente tale termine, dovranno essere corrisposti gli interessi pari a “Euribor a tre mesi su base 365 media mese precedente” più 2 (due) punti.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al “Comune di Novedrate”.

La garanzia dovrà avere validità temporale almeno pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino ad apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) da parte dell’Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l’assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell’esecuzione del contratto.

Le fideiussioni e le polizze relative al *DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO*, dovranno essere, corredate **d’idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l’identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell’Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata dal documento d’identità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l’identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell’imposta di bollo.**

La garanzia dovrà essere immediatamente reintegrata qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell’aggiudicatario.

La garanzia fideiussoria in questione è progressivamente svincolata a misura dell’avanzamento dell’esecuzione, nel limite massimo del settantacinque per cento dell’iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all’istituto garante, da parte dell’appaltatore, del documento, in originale o in copia autentica, attestante l’avvenuta esecuzione.

L’ammontare residuo pari al venticinque per cento dell’iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

Le modalità di svincolo saranno definite dal Settore cui è demandata la gestione del contratto.

ART. 13 – SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il servizio contemplato nel presente Capitolato, non può essere sospeso, abbandonato o non eseguito per nessun motivo. In caso di sospensione, abbandono o comunque non esecuzione, anche parziale di tale servizio, l’Amministrazione Comunale procederà, previa diffida a mezzo fax, alla richiesta di immediata riattivazione fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento dei danni subiti.

Nell’ipotesi prevista dal comma precedente, fatta salva l’applicazione delle penali contrattuali ed il risarcimento del maggior danno subito, nel caso in cui si ravvisi il configurarsi nel fatto medesimo degli estremi di reato previsto dall’art. 340 C.P. l’Amministrazione Comunale segnalerà il fatto alla competente Autorità Giudiziaria.

ART. 14 – ASSICURAZIONE INFORTUNI E DANNI

L’aggiudicatario si impegna a disporre di adeguata copertura assicurativa per i danni che possono derivare ai beni, agli utenti, agli operatori o che questi possono arrecare a persone o alle cose durante l’espletamento del servizio, esonerando l’Amministrazione Comunale da ogni responsabilità al riguardo.



Comune di Novedrate

Provincia di Como

Prima della stipulazione del contratto dovrà essere consegnata al Comune di Novedrate copia della polizza di responsabilità civile stipulata dall'aggiudicataria per massimali idonei all'oggetto dell'appalto.

In ogni caso per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni che dovesse a qualsiasi titolo sopportare, l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti dell'aggiudicataria o sul deposito cauzionale che dovrà, in ogni caso, essere immediatamente reintegrato.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle Imprese sono dal Comune di Novedrate trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Novedrate.

ART. 16 – RISERVATEZZA

Tutti i documenti ed i dati che sono prodotti dall'aggiudicataria nell'ambito delle attività di appalto sono di proprietà del Comune di Novedrate. L'aggiudicataria deve mantenere riservata e non divulgare a terzi estranei, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare qualsivoglia attività contemplata nello stesso che non sia resa nota direttamente dall'Amministrazione ovvero la cui divulgazione non sia precedentemente autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

L'aggiudicataria, con la sottoscrizione del contratto, si impegna altresì a non utilizzare ai fini propri o comunque non connessi con l'espletamento dell'appalto, i dati personali venuti in suo possesso nel corso dell'esecuzione del contratto.

L'aggiudicataria tratterà i dati personali di cui verrà a conoscenza nell'esecuzione del contratto in qualità di "titolare" ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (privacy), assicurandone il rispetto di tutte le prescrizioni con gli obblighi civili e penali conseguenti.

ART. 17 – CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale esercita la vigilanza ed il controllo sulle attività svolte dall'aggiudicataria, con particolare riguardo al raggiungimento degli obiettivi ed esercita il controllo e la vigilanza sulle attività per quanto riguarda la qualità, quantità, continuità, durata degli interventi di cui all'art.1.

L'Amministrazione Comunale, attraverso i propri servizi, si riserva in ogni caso di effettuare tutti i possibili controlli atti a verificare la corrispondenza tra le prestazioni rese e le norme contenute nel presente capitolato nonché il rispetto da parte dell'aggiudicataria della normativa riguardante i rapporti di lavoro.

ART. 18 – SUBAPPALTO

Il concorrente che intende subappaltare a terzi arte della prestazione dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta indicando la percentuale della prestazione che intende subappaltare. Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. L'accettazione del subappalto è subordinata



Comune di Novedrate

Provincia di Como

all'adozione da parte dell'Amministrazione di specifico provvedimento amministrativo.

ART. 19 – DIVIETO DI CESSIONE

E' vietata la cessione totale o parziale del presente contratto, a pena di risoluzione di diritto dello stesso.

ART. 20 – PENALI

In caso di parziale o totale inadempimento degli obblighi assunti, l'aggiudicataria, oltre all'obbligo di ovviare entro il termine stabilito dal Comune all'infrazione ad esso contestata ed al pagamento degli eventuali maggiori danni subiti dal Comune e/o dagli utenti a causa dell'inadempimento e fatte salve le eventuali conseguenze penali, è tenuta al pagamento di una penalità di importo variabile a seconda della tipologia dell'inadempimento e/o del ritardo nell'adempimento.

Si riportano di seguito, a titolo esemplificativo, alcune tipologie di penali previste per inadempimenti e/o ritardi nell'esecuzione dl servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso la facoltà di applicare penali per i casi non contemplati nel seguente elenco, entro la somma massima di Euro 500,00#, procedendo a specifica valutazione delle singole situazioni rilevate:

1. progetti di intervento elaborati in modo non congruente con il progetto presentato in sede di gara: €. 500,00#
2. utilizzo di personale con qualifiche professionali non corrispondenti a quanto previsto dal presente capitolato: €. 500,00#
3. ripetuta e ingiustificata sostituzione (più di quattro operatori nel corso dell'anno): €. 350,00#
4. interruzioni del servizio non concordate con i Servizi Sociali: €. 250,00#
5. mancata realizzazione nel corso dell'anno dell'attività di supervisione, formazione e aggiornamento del personale: €. 350,00#
6. mancato rispetto della procedura relativa alla presentazione della rendicontazione degli interventi e della documentazione del servizio: €. 250,00#
7. mancata comunicazione dell'avvenuta variazione della sede referente: € 150,00#
8. mancata sostituzione degli operatori assenti secondo quanto previsto dal capitolato: €. 250,00#.

Le penali di cui al precedente comma sono applicate in misura doppia nel caso di recidiva specifica. L'applicazione della penale deve essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempimento, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, da effettuarsi a cura del Responsabile del servizio entro 10 (dieci) giorni dall'accertamento dell'inadempimento. L'aggiudicataria ha facoltà di presentare, anche a mezzo fax, le proprie controdeduzioni, entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della raccomandata. Le suddette controdeduzioni saranno valutate dal Responsabile del servizio.

Il Comune procede all'applicazione delle penali, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento definitivo di applicazione della penale.

Verificandosi deficienze od abuso nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove l'aggiudicataria regolarmente diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti e nei tempi indicati, il Comune avrà la facoltà di rivolgersi ad altra impresa del settore per fare eseguire d'ufficio, a spese dell'aggiudicataria, quanto necessario per il regolare adempimento del servizio, fatta salva l'applicazione delle penali contrattuali ed il risarcimento del maggior danno subito dal Comune.

ART. 21 – RECESSO



Comune di Novedrate

Provincia di Como

Resta salva la facoltà del Comune di recedere dal contratto, anche se è stata iniziata la prestazione del servizio, salvo il pagamento a favore dell'aggiudicataria delle spese sostenute, delle prestazioni eventualmente eseguite e di un corrispettivo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale annuo a titolo di mancato guadagno e di risarcimento del danno. Il recesso deve essere comunicato all'aggiudicataria mediante lettera raccomandata ed ha effetto decorsi 15 (quindici) giorni dalla sua notificazione.

ART. 22 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Salvi i casi di risoluzione per inadempimento previsti dalla Legge, il Comune ha facoltà di risolvere il contratto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo ogni rivalsa per danni e l'applicazione delle penali di cui al precedente art. 20, nei seguenti casi :

- a) recidiva specifica per gli inadempimenti di cui all'art. 20;
- b) qualora l'impresa per sua grave negligenza dia motivo di non avvio o interruzione del servizio;
- c) qualora le penali computate a norma dell'art. 20 superino il 10% dell'importo contrattuale;
- d) cessione del contratto;
- e) subappalto, anche parziale, non autorizzato del servizio oggetto dell'appalto;
- f) grave violazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, ovvero grave inosservanza delle disposizioni in materia di assolvimento degli oneri retributivi, previdenziali, assicurativi e similari.

La risoluzione del contratto è notificata dall'Ente appaltante, tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

ART. 23 – ESECUZIONE IN DANNO

Considerata la particolare natura delle prestazioni, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di affidare a terzi l'effettuazione delle prestazioni per qualsiasi motivo non rese dall'aggiudicataria con addebito dell'intero costo sopportato e dell'eventuale danno e ciò senza pregiudizio, ove ne ricorrano gli estremi, per l'applicazione di quanto previsto all'art. 20 del Capitolato.

ART. 24 – FALLIMENTO

Il fallimento dell'aggiudicataria comporta lo scioglimento del contratto, ovvero del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione definitiva, salva la speciale disciplina prevista dall'art. 140 del D.Lgs 163/2006 che si intende qui integralmente richiamata.

ART. 25 – COSTITUZIONE IN MORA

Tutti i termini e le comminatorie contenute nel presente Capitolato operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune di costituzione in mora dell'aggiudicataria.

ART. 26 – SEDE ORGANIZZATIVA DELL'AGGIUDICATARIA

L'aggiudicataria dovrà indicare - non oltre la data di stipulazione del contratto - una sede referente valida a tutti gli effetti giuridici, amministrativi e tecnico-logistici, nella Provincia di Como. Della suddetta sede - con relativo recapito telefonico - dovrà esserne data comunicazione all'ufficio Servizi Sociali, prima della stipulazione del contratto.



Comune di Novedrate

Provincia di Como

In caso di variazione della sede referente e/o del recapito telefonico, l'aggiudicataria dovrà darne comunicazione entro tre giorni dall'avvenuta variazione. Le eventuali variazioni della sede referente dovranno rispettare l'esigenza di disporre comunque di una sede referente nella Provincia di Como.

ART. 27 – FORO COMPETENTE

Eventuali controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente Capitolato o del conseguente contratto, saranno definite dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Como.

ART. 28 – SPESE IMPOSTE TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, quali quelle di quietanza, diritti fissi, di segreteria, di scritturazione e di carta bollata, ivi compresa l'imposta di registrazione saranno a carico dell'organizzazione aggiudicataria. Per quanto riguarda l'IVA si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

ART. 29 – CONDIZIONI GENERALI

Per quanto non risulta contemplato nel presente Capitolato si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore.